

VADEMECUM PCTO ESTERO

PREMESSA

- 1) Quanto proposto in questo vademecum si basa sulle INDICAZIONI ministeriali - che, quindi, non sono legge - che si sono messe in allegato (punto 7 della Nota ministeriale con Chiarimenti interpretativi alternanza scuola lavoro 2017 - Alternanza scuola lavoro per gli studenti che frequentano esperienze di studio o formazione all'estero. Articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145).
- 2) L'attività di PCTO è obbligatoria, come richiesto da normativa ministeriale per l'ammissione agli esami di stato. Pertanto, il consiglio di classe è tenuto a esprimere un giudizio in merito e lo studente a produrre un qualcosa di valutabile (presentazioni PP, video, Podcast ecc.), oltre al diario di bordo. Per quest'ultimo aspetto si rimanda a quanto indicato sul sito della nostra scuola sotto la voce PCTO
- 3) Il periodo di apprendimento all'estero è altamente formativo per lo studente.

Tenuto conto delle indicazioni ministeriali, così come della natura diversa delle iniziative sottostanti, che possono essere legate o meno ad attività scolastiche, si è così stabilito

PCTO - MOBILITÀ INTERNAZIONALE

- 1) La mobilità, se prevede attività valide come PCTO, deve essere preceduta o, comunque, affiancata da una convenzione stipulata dall'ente erogatore del servizio alla famiglia con l'ente o gli enti presso cui lo studente svolgerà tale esperienza valevole come PCTO. È cura della famiglia fornire tutta la documentazione al tutor della mobilità e, in copia, alla segreteria didattica.
- 2) La o le attività svolte dovranno essere documentate dallo studente con un artefatto finale, esposto e consegnato in sede di esame alla commissione o consegnato al tutor della mobilità ed esposto ai membri del consiglio, nel caso la mobilità sia inferiore all'anno.
- 3) Rispetto a tale attività il consiglio esprimerà un giudizio e dà una valutazione che oscilla tra un minimo di 50 e un massimo di 90 ore per PCTO, e che tiene conto della qualità dell'attività, ma soprattutto della rielaborazione e acquisizione di competenze da parte dello studente.

PCTO - ERASMUS

- 1) La mobilità deve essere preceduta da una convenzione stipulata con la scuola presso cui lo studente svolgerà l'esperienza Erasmus.
- 2) L'attività svolta dovrà essere documentata dallo studente con un artefatto finale, che coincide con la disseminazione che lo stesso si è impegnato a compiere al rientro della mobilità.
- 3) Rispetto a tale attività di disseminazione e tenendo conto delle attività preparatorie alla mobilità (eTwinning) (10 ore) e della mobilità stessa (due settimane: 40+40 ore), il gruppo Erasmus fornirà al consiglio coinvolto un giudizio di cui si terrà conto in fase di valutazione. La valutazione può

oscillare tra un minimo di 40 e un massimo di 90 ore per PCTO (40-40-10), e tiene conto della qualità dell'attività, ma soprattutto della rielaborazione e acquisizione di competenze da parte dello studente.

- 4) Anche gli studenti che partecipano ad attività Erasmus, ma non sono protagonisti di mobilità, ricevono da parte del gruppo Erasmus un giudizio per le attività svolte e le competenze raggiunte (eTwinning) secondo un punteggio oscillante tra 10 e 50 ore per PCTO.

PCTO - SCAMBI

- 1) La mobilità deve essere preceduta da una convenzione stipulata con la scuola presso cui lo studente svolgerà l'esperienza di scambio.
- 2) L'attività svolta dovrà essere documentata dallo studente con un artefatto finale, che può coincidere con il capolavoro per l'e-portfolio e che deve essere presentata al gruppo Erasmus.
- 3) Rispetto a tale artefatto e tenendo conto delle attività preparatorie alla mobilità e della mobilità stessa e della sua durata, il gruppo Erasmus fornirà al consiglio coinvolto un giudizio di cui si terrà conto in fase di valutazione. La valutazione può oscillare tra un minimo di 40 e un massimo di 90 ore per PCTO, e tiene conto della qualità dell'attività, ma soprattutto della rielaborazione e acquisizione di competenze da parte dello studente.

IN SINTESI

ERASMUS- SCAMBI			
PRE PARTENZA	DURANTE	POST PARTENZA	TEMPI
<ul style="list-style-type: none"> • Stipula convenzione • Patto formativo • eTwinning 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività prevista • Monitoraggio • eTwinning 	<ul style="list-style-type: none"> • Diario di bordo • Valutazione • Piattaforma • eTwinning 	AZIONI
<ul style="list-style-type: none"> • Referente Erasmus • Tutor PCTO 	<ul style="list-style-type: none"> • Studente • Docente accompagnatore • Docente referente estero 	<ul style="list-style-type: none"> • Studente • Referente Erasmus • Tutor PCTO • Tutor orientamento 	PROTAGONISTI

NOTE

- 1) Il consiglio di classe viene sempre coinvolto nelle varie fasi.
- 2) Il referente comunica al tutor PCTO di classe il monte ore da considerare come PCTO in base all'attività svolta.

MOBILITÀ INTERNAZIONALE			
PRE PARTENZA	DURANTE	POST PARTENZA	TEMPI
<ul style="list-style-type: none"> • Stipula convenzione • Patto formativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività prevista • Monitoraggio 	<ul style="list-style-type: none"> • Diario di bordo • Valutazione • Piattaforma 	AZIONI
<ul style="list-style-type: none"> • Referente mobilità internazionale • Tutor PCTO e mobilità della classe • Ente organizzatore mobilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Studente • Tutor PCTO e mobilità della classe • Ente organizzatore mobilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Studente referente mobilità internazionale • Tutor PCTO e mobilità della classe • Tutor orientamento 	PROTAGONISTI

NOTE

- 1) Se inferiore all'anno, viene valutata dal tutor PCTO e dal consiglio di classe l'entità di ore da attribuire all'esperienza, sempre a fronte di una convenzione, patto ed elaborato successivo. Le ore vengono poi, eventualmente, completate con l'attività prevista anche per il resto della classe.
- 2) Tutor PCTO e mobilità della classe sono coinvolti in quanto figure ponte tra il consiglio di classe e il ragazzo. Il referente si occupa di interagire con l'ente organizzatore e reperire i documenti necessari.
- 3) Se non esiste l'ente, la famiglia deve interessarsi a informare la scuola individuata all'estero dei passaggi e dei documenti necessari, che farà avere al referente mobilità.