



**BANDO DI SELEZIONE STAFF PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO DI
MOBILITÀ ERASMUS+ AZIONE KA120
2023-1-IT02-KA121-SCH-000135653
ARGOROPA
CUP J81I24000060006
2024-2025**

Oggetto: bando di selezione staff per la partecipazione alle mobilità Erasmus+ come previsto dagli obiettivi e dalle attività del progetto KA121 (2023-1-IT02-KA121-SCH-000135653).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista l'autorizzazione dell'Agenzia Nazionale Indire in data 9/05/2024 con protocollo 19617/2024.
 - Vista la Convenzione per il programma Erasmus+ con protocollo 5818/U del 31/05/2024.
 - Visto il Decreto di assunzione in bilancio, con protocollo 10182/U del 28/10/2024 del progetto Erasmus+ KA121 (2023-1-IT02-KA121-SCH-000135653) per un contributo pari a € 37.235,00.
 - Visto l'allegato 1 alla Convenzione.
 - Visto l'allegato 2- DISPOSIZIONI APPLICABILI AI COSTI AMMISSIBILI- alla Convenzione.
 - Visto l'allegato 3- IMPORTI APPLICABILI- alla Convenzione.
 - Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 07 novembre 2024.
 - Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 12 novembre.
 - Visto il Decreto di assunzione in bilancio, con protocollo 10182/U del 28/10/2024 del progetto Erasmus+ KA121 (2023-1-IT02-KA121-SCH-000135653).
-
- Considerati i seguenti **obiettivi** del progetto:

Obiettivo 1: migliorare le competenze rispetto all'uso di metodi e strategie didattiche nelle materie STEAM e linguistiche, attraverso un uso adeguato ICT e IA;



Obiettivo 2: migliorare le competenze metodologiche, anche con l'uso delle ICT, per la comprensione del testo, acquisire nuove metodologie di lettura e di analisi di testo, letterario e scientifico;

Obiettivo 3: migliorare le competenze per l'uso del metodo di studio e dell'insegnamento personalizzato, soprattutto nel caso delle categorie più fragili (BES, DSA) e verso le eccellenze;

Obiettivo 4: migliorare le competenze emotive e sociali per comprendere gli stati emotivi degli studenti che bloccano l'apprendimento (progetto Argonauti);

Obiettivo 5: migliorare i processi di internazionalizzazione.

- Considerato che tali obiettivi devono essere perseguiti tramite coerenti attività di progetto e di mobilità, seguiti in via obbligatoria da una documentata e coerente attività di disseminazione;
- Considerato che per il perseguimento di tali obiettivi ci sarà la possibilità di emanare distinti e successivi avvisi, in base alle disponibilità delle istituzioni scolastiche estere ospitanti;

EMANA

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI:

- N. 2 dipendenti per Job Shadowing coerente con gli obiettivi di progetto.

Art. 1 Finalità del bando

Il presente bando è attuazione del progetto KA121 (2023-1-IT02-KA121-SCH-000135653). Esso ha la finalità di selezionare personale per Job Shadowing in riferimento agli obiettivi di cui sopra.

Art. 2 Destinatari, attività e relativa durata

- Personale tutto (dirigente, docenti, DSGA e personale ATA) in servizio presso l'Istituto per 2 Job Shadowing della durata massimo di 10 giorni, sulla tematica della metacognizione (obiettivi 3 e 4 del progetto).

Art. 3 Attività precedenti e seguenti alla mobilità

Il personale selezionato sarà tenuto a perseguire gli obiettivi sopra riportati mediante coerenti progetti a loro volta documentati in tutte le loro fasi:

1. progettazione, 2.svolgimento e 3.disseminazione.

1. progettazione: il personale selezionato deve seguire il corso in preparazione all'attività e all'uso delle piattaforme UE (10 ore online); organizzare le proprie attività e predisporre la documentazione (Europass mobility).
2. svolgimento: il personale selezionato deve partecipare fattivamente a tutte le attività previste, allo scambio di conoscenze e buone pratiche in coerenza con gli obiettivi progettuali.
3. disseminazione: partecipazione a tutti gli eventi di disseminazione e preparazione del relativo materiale previsti dalle attività progettuali; compilazione del questionario online EU Survey (participant report) e compilazione dei report sulle attività svolte.

Art. 4 Servizi della mobilità finanziati direttamente dalla scuola al personale in mobilità.

Il supporto individuale previsto per i partecipanti selezionati sarà utilizzato per coprire i seguenti costi per ciascun partecipante:

1. viaggio A/R per paese di destinazione;
2. pagamento del corso strutturato;
3. alloggio e assicurazione.

Se una qualche voce delle precedenti viene anticipata dal personale, la scuola si attiva a versare il rimborso prima della partenza.

N.B.: si ricorda che trattasi di sussidio co-finanziato. Si rimanda all'ALLEGATO 2

Art. 5 Servizi della mobilità anticipati economicamente dal personale con rimborso al rientro.

1. Eventuale prima colazione;
2. pranzi e cene;
3. trasporti in loco;
4. visite ed escursioni se pertinenti al progetto per cui si è espressa la candidatura.

Da tali voci sono esclusi gli extra. Il rimborso viene emesso a fronte di presentazione di scontrino dettagliato e nominale. La segreteria si riserva la facoltà di rifiutare la richiesta di rimborso, se non ritenuta conforme a normativa.



N.B.: l'erogazione del contributo avverrà solo quando tutta la documentazione richiesta sarà stata presentata (Europass mobility, questionario di monitoraggio, EU Survey, progetto di disseminazione).

Art. 6 Criteri di selezione

Per selezionare i partecipanti di cui nel bando il Dirigente nomina un'apposita commissione di valutazione composta dai docenti del Team internazionalizzazione, oltre al Dirigente stesso o suo delegato. Tale commissione è incaricata di valutare la documentazione pervenuta e redigere una graduatoria di merito.

Si specifica che il personale che vorrà inviare domanda di partecipazione dovrà possedere i seguenti requisiti:

- personale a tempo indeterminato e in servizio presso l'Istituto
- conoscenza della lingua parlata nel Paese ospitante o della lingua inglese: livello almeno B1 (autovalutazione);

Art.7 Graduatoria di merito

Per la valutazione delle istanze pervenute e la redazione della graduatoria di merito, la commissione di valutazione applicherà la seguente tabella dei criteri di valutazione:

Conoscenza della lingua inglese o lingua del Paese ospitante

Livello	Punti max 20
C2	20
C1	15
B2	10
B1	5

Competenze digitali

Indicatore	Punti max 30
Corsi in ambito digitale (2pt per ogni corso MAX 10PT)	0-10

Conoscenza piattaforme digitali di rendicontazione / monitoraggio (5pt per ogni piattaforma conosciuta MAX 10PT)	0/5/10
Sperimentazioni didattiche in ambito digitale come docente o tutor per interventi di almeno 10 ore (5pt per ogni esperienza MAX 10PT)	0/5/10

Formazione personale

Indicatore	Punti max 40
Attestato di corsi inerenti al contesto normativo/didattico/metodologico nell'UE (5pt per ogni esperienza MAX 20PT)	0/5/20
Attestato di corsi inerenti metodologie didattiche innovative, in particolare legate alla metacognizione (5pt per ogni esperienza MAX 20PT)	0/5/20

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie dei candidati avverrà dopo il completamento delle procedure di selezione.

Termini e modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione

Per candidarsi occorre compilare il modulo Microsoft al link <https://forms.office.com/e/BgddeikwX0> entro e non oltre le ore 16:00 del 13/04/2025. Unitamente al modulo Google dovrà essere caricata la seguente documentazione in formato pdf:

1. autorizzazione al trattamento dei dati personali (ALLEGATO B);
2. liberatoria all'uso di immagini e audiovideo ai fini delle attività progettuali (ALLEGATO C);
3. fotocopia fronte retro del documento di identità valido per l'estero e della tessera sanitaria in corso di validità;
4. CV
5. nulla osta del DS all'attività per cui ci si candida.

Art. 7 Selezione di eventuali partecipanti aggiuntivi.

Il Dirigente Scolastico, a seguito di una propria valutazione discrezionale circa la capienza dei fondi Erasmus+ a disposizione e circa la disponibilità ricettiva della struttura ospitante, può disporre l'aumento o la diminuzione del numero dei partenti partecipanti alla mobilità, scorrendo la graduatoria di merito.

Della partecipazione aggiuntiva verrà data informazione con il decreto che pubblica la graduatoria di merito.

Il personale in aggiunta alla mobilità parteciperà ad essa alle stesse condizioni degli altri selezionati.

Art. 8 Inadempimento

Se il partecipante recede anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a forza maggiore o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del contratto, dovrà restituire l'ammontare del finanziamento già versato, salvo diversamente concordato con l'Organismo.

Art. 9 Pubblicazione dell'Avviso

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line sul sito web del Liceo delle Scienze Umane Fabrizio De André.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Denis Angelo Ruggeri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.